



Dallmayr

VENDING & OFFICE



Dallmayr hat viele Facetten. Als eine der bekanntesten deutschen Kaffeemarken sind wir auch im Bereich der automatischen Verpflegung mit über 121.000 Automaten in nahezu 20 Ländern Europas und im Nahen Osten einer der führenden Anbieter der Branche. Mit innovativen Konzepten rund um Kaffee und Tee sorgen wir für eine professionelle Heißgetränkerversorgung am Arbeitsplatz und bieten „Genuss aus einer Hand“.

Für die Niederlassung Dillingen suchen wir ab sofort einen engagierten:

Sachbearbeiter (m/w/d)

in der Abteilung Finanzbuchhaltung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit angemessener Berufserfahrung
- Aufgeschlossen gegenüber neuen Aufgabengebieten
- Hohe Lernbereitschaft, organisatorisches Geschick und systematische Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Sorgfalt und Genauigkeit
- Selbstständige Arbeitsweise und Flexibilität
- Gepflegtes Erscheinungsbild, gute Umgangsformen sowie Diskretion und Loyalität

Ihre Aufgaben:

- Rechnungen erfassen und buchen
- Bankverbuchung und Abstimmung von Konten
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Bearbeitung von Debitoren und Kreditoren

Wir bieten:

- Eine umfassende Einarbeitung in das neue Tätigkeitsfeld
- Leistungsgerechte Vergütung
- 38 h Woche, 30 Tage Urlaub
- Flache Hierarchien und die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung an:

Dallmayr Automaten-Service GmbH

Lukas Blügel

Kochstraße 4, 66763 Dillingen/Saar

oder per Mail an: lukas.bluegel@dallmayr.de

www.dallmayr.com